



ពិនិត្យមើលកុំខាន!

# ប្រាក់បៀវត្ស អប្បបរមា!

វាជាវិធានសម្រាប់អ្នកធ្វើការងារ  
និងអ្នកជួលបុគ្គលិកឲ្យធ្វើការងារ!

## ខេត្តអេហ៊ុម៉េ ប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមា

ចាប់ពីថ្ងៃទី 13 ខែតុលា

ឆ្នាំ2024 នេះតទៅ

ចំនួនទឹកប្រាក់  
ក្នុងមួយខែ

# 956 យ៉ែន



カンボジア語版

ប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមា គឺជាប្រព័ន្ធដែលធានា និងការពារនូវចំនួនទឹកប្រាក់អប្បបរមានៃប្រាក់បៀវត្សសម្រាប់បុគ្គលិកគ្រប់គ្នា។

រក្សាទុក  
WEB

វេបសាយពិសេសដែលទាក់  
ទងនឹងប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមា  
(មានតែភាសាជប៉ុន)

最低賃金 特設サイト 検索

ពាក់ព័ន្ធនឹងប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមា សូម  
ទាក់ទងមកនាយកដ្ឋានការងារ  
ខេត្តអេហ៊ុម៉េ ឬការិយាល័យគ្រួសារ  
ស្នងដារការងារនៅជិតលោកអ្នកបំផុត។

愛媛労働局 検索

វេបសាយពិសេសអំពីការ  
តំឡើងប្រាក់ប្តូរ  
(មានតែភាសាជប៉ុន)  
មានផ្សព្វផ្សាយអំពីគោល  
នយោបាយគាំទ្រសម្រាប់  
ការតំឡើងប្រាក់ប្តូរ។

賃金引上げ特設ページ 検索

ចំពោះលោក លោកស្រីដែលជាម្ចាស់ក្រុមហ៊ុនរកស៊ីខ្លួនឯង និងមធ្យម

業務改善  
助成金

ជួយឧបត្ថម្ភយ៉ាង  
ច្រើនបំផុតត្រឹម  
600 ម៉ឺនយ៉ែន



# "ប្រព័ន្ធប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមា"

គឺជាប្រព័ន្ធដែលធានា និងការពារនូវចំនួនទឹកប្រាក់អប្បបរមានៃប្រាក់បៀវត្ស (ចំនួនទឹកប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមា) សម្រាប់បុគ្គលិកគ្រប់គ្នា!

ត្រូវអនុវត្តចំពោះបុគ្គលិកទាំងអស់ ទោះបីជាមានអាយុ ឬរបៀបធ្វើការខុសគ្នា ដូចជាការងារមិនពេញម៉ោង ឬការងារក្រៅម៉ោងរបស់សិស្សនិស្សិតជាដើមក៏ដោយ។

## របៀបត្រួតពិនិត្យមើលដូចម្តេច?

សូមគណនាចំនួនទឹកប្រាក់ក្នុងមួយម៉ោងរបស់ប្រាក់បៀវត្ស ដែលចង់ត្រួតពិនិត្យ (ឬចូលកម្រិតរបៀបផ្សេងជាមួយចំនួនទឹកប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមា (ចំនួនទឹកប្រាក់ក្នុងមួយម៉ោង))!

វិធីរបៀបផ្សេងជាមួយចំនួនទឹកប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមា សូមសរសេរចូលនូវចំនួនទឹកប្រាក់បៀវត្សរបស់អ្នក និងចំនួនទឹកប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមានៅរាជធានីខេត្តដែលត្រូវនឹងអ្នក។<sup>(\*)</sup>

**1** ក្នុងករណីប្រាក់ខែតាមម៉ោង

$$\frac{\text{ប្រាក់ខែតាមម៉ោង}}{\text{ម៉ោង}} \geq \frac{\text{ចំនួនទឹកប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមា (ចំនួនទឹកប្រាក់ក្នុងមួយម៉ោង)}}{\text{ម៉ោង}}$$

**2** ក្នុងករណីប្រាក់ខែតាមថ្ងៃ

$$\frac{\text{ប្រាក់ខែតាមថ្ងៃ}}{\text{ម៉ោង}} \div \frac{\text{ចំនួនមធ្យមនៃម៉ោងធ្វើការក្នុងមួយថ្ងៃដែលកំណត់}}{\text{ម៉ោង}} = \frac{\text{ចំនួនទឹកប្រាក់ក្នុងមួយម៉ោង}}{\text{ម៉ោង}} \geq \frac{\text{ចំនួនទឹកប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមា (ចំនួនទឹកប្រាក់ក្នុងមួយម៉ោង)}}{\text{ម៉ោង}}$$

**3** ក្នុងករណីប្រាក់ខែតាមខែ

$$\frac{\text{ប្រាក់ខែតាមខែ}}{\text{ម៉ោង}} \div \frac{\text{ចំនួនមធ្យមនៃម៉ោងធ្វើការក្នុងខែដែលកំណត់}}{\text{ម៉ោង}} = \frac{\text{ចំនួនទឹកប្រាក់ក្នុងមួយម៉ោង}}{\text{ម៉ោង}} \geq \frac{\text{ចំនួនទឹកប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមា (ចំនួនទឹកប្រាក់ក្នុងមួយម៉ោង)}}{\text{ម៉ោង}}$$

**4** ក្នុងករណីដែលរួមបញ្ចូលគ្នា ចំណុច 1 2 និង 3 ខាងលើនេះ

ឧទាហរណ៍ ក្នុងករណីដែលប្រាក់ខែតាមខែ គឺប្រាក់ខែតាមថ្ងៃ ប៉ុន្តែប្រាក់បន្ថែមផ្សេងៗ (ដូចជាប្រាក់បន្ថែមនៅលើការកិច្ច) ត្រូវបានបើកជូនជាប្រចាំខែ

- 1 ប្រាក់ខែតាមខែ (ប្រាក់ខែតាមថ្ងៃ) → គណនាចំនួនទឹកប្រាក់ក្នុងមួយម៉ោង តាមការគណនា 2
- 2 ប្រាក់បន្ថែមផ្សេងៗ (ប្រាក់ខែតាមខែ) → គណនាចំនួនទឹកប្រាក់ក្នុងមួយម៉ោង តាមការគណនា 3
- 3 ចំនួនទឹកប្រាក់សរុបដែលបូក 1 និង 2 ≥ ចំនួនទឹកប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមា (ចំនួនទឹកប្រាក់ក្នុងមួយម៉ោង)

(\*)1 ក្នុងការប្រៀបធៀបជាមួយចំនួនទឹកប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមា មិនគិតលទ្ធផលប្រាក់បៀវត្សដូចតទៅ៖  
 ① ប្រាក់បៀវត្សដែលទូទាត់បណ្តោះអាសន្ន (ដូចជាប្រាក់បន្ថែមសម្រាប់ការរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍) ② ប្រាក់បៀវត្សដែលទូទាត់រាល់រយៈពេលដែលលើសខែ (ដូចជាប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្ត) ③ ប្រាក់បៀវត្សដែលទូទាត់សម្រាប់ម៉ោងធ្វើការដែលលើសពីម៉ោងកំណត់ (ដូចជាប្រាក់បៀវត្សបន្ថែមទៅលើការងារម៉ោងម៉ោង) ④ ប្រាក់បៀវត្សដែលទូទាត់សម្រាប់ម៉ោងធ្វើការក្នុងថ្ងៃដែលមិនមែនជាថ្ងៃការងារដែលកំណត់ (ដូចជាប្រាក់បៀវត្សបន្ថែមលើការងារនៅថ្ងៃឈប់សម្រាក) ⑤ ចំនួនលើសពីចំនួនទឹកប្រាក់ដែលគណនាប្រាក់បៀវត្សតាមម៉ោងការងារមធ្យម ក្នុងប្រាក់បៀវត្សដែលទូទាត់ចំពោះការងារក្នុងរយៈពេលចាប់ពីម៉ោង០១០០ រហូតដល់ម៉ោង៥៣០ (ប្រាក់បៀវត្សបន្ថែមលើការងារពេលយប់) ⑥ ប្រាក់បន្ថែមសម្រាប់ការវត្តមានមិនលឿងលឿង ប្រាក់បន្ថែមសម្រាប់ការធ្វើដំណើរ និងប្រាក់បន្ថែមសម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យ  
 (\*)2 វិធីគណនាបង្កើត និងវិធីគណនាក្នុងករណីប្រាក់ខែតាមខែលទ្ធផលស្មើ មិនទាត់ចងចករយៈពេលយកត្រួតត្រាស្តង់ដារការងារឬនាយកដ្ឋានការងារនៅជិតលោកអ្នកបំផុត

## ទាំងនិយោជក និងនិយោជិត ត្រូវពិនិត្យមើលប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមាកុំខាន។



តោះ ត្រួតពិនិត្យ អប្បបរមាប្រាក់បៀវត្ស របស់អ្នកក្នុងប្រព័ន្ធនេះ នៅលើទូរស័ព្ទដៃ និងស្កាតហ្វូន! (មានតែភាសាជប៉ុន)

### ចំពោះលោក លោកស្រីដែលជាម្ចាស់ក្រុមហ៊ុនរកស៊ីខ្នាតតូច និងមធ្យម

តោះនាំគ្នាប្រើប្រាស់ឲ្យសកម្មនូវប្រាក់បន្ថែម ដែលគាំទ្រការដំឡើងប្រាក់បៀវត្ស។



ជួយបន្ថែម យ៉ាងច្រើនបំផុត ត្រឹម 600 ម៉ឺនយ៉េន

មជ្ឈមណ្ឌលផ្តល់ព័ត៌មាន តាមទូរស័ព្ទអំពីប្រាក់បន្ថែម លើកម្មសម្រាប់ផ្នែកធុរកិច្ច ☎ 0120-366-440

### អ្វីទៅជា "ប្រាក់បន្ថែមលើកម្មសម្រាប់ផ្នែកធុរកិច្ច"

"ប្រាក់បន្ថែមលើកម្មសម្រាប់ផ្នែកធុរកិច្ច" គឺជាប្រាក់បន្ថែមដែលផ្តល់ជំនួយដល់សហគ្រាសតូចនិងមធ្យមនិងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មខ្នាតតូច ដែលមានគោលដៅបង្កើនផលិតភាពនិងដំឡើង "ប្រាក់បៀវត្សទាបបំផុតនៅក្នុងកន្លែងធ្វើអាជីវកម្មប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមាក្នុងកន្លែងធ្វើអាជីវកម្ម" ។ក្នុងករណីដែលបានធ្វើការវិនិយោគលើសម្ភារៈជាដើម យើងនឹងបន្ថែមប្រាក់បន្ថែមលើចំណាយនោះអាស្រ័យតាមលក្ខខណ្ឌចាំបាច់ត្រូវផ្តល់ឲ្យ។



លក្ខខណ្ឌចាំបាច់ត្រូវផ្តល់ឲ្យ

- 1 ដំឡើងប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមាក្នុងកន្លែងធ្វើអាជីវកម្ម
- 2 ទូទាត់ប្រាក់បៀវត្សក្រោយដំឡើង
- 3 ដាក់បញ្ចូលម៉ាស៊ីនឧបករណ៍និងសម្ភារៈជាដើមដើម្បីបង្កើនផលិតភាព
- 4 គ្មានមូលហេតុនៃការមិនផ្តល់ការបន្ថែមដូចជាការបញ្ចប់ការងារ ការបញ្ចុះប្រាក់បៀវត្សជាដើម

ដំហានរហូតដល់ការផ្តល់ប្រាក់បន្ថែម

- 1 ដាក់ពាក្យស្នើសុំប្រាក់បន្ថែមនិងផែនការអនុវត្តគម្រោងជាដើមទៅនាយកដ្ឋានការងារនៃរាជធានីខេត្តដែលកន្លែងធ្វើអាជីវកម្មស្ថិតនៅ
- 2 ក្រោយសម្រេចផ្តល់ប្រាក់បន្ថែមអនុវត្តគម្រោងតាមផែនការដែលបានពាក់ព័ន្ធកម្រិត
- 3 ដាក់របាយការណ៍លទ្ធផលនៃការអនុវត្តនិងពាក្យស្នើសុំផ្តល់ប្រាក់បន្ថែមទៅនាយកដ្ឋានការងារ
- 4 ផ្តល់ឲ្យ

ផ្តល់ការពិភាក្សាដោយឥតគិតថ្លៃជាមួយអ្នកជំនាញ

អ្នកដែលមានកង្វល់អំពីការដំឡើងប្រាក់បៀវត្សសូមពិភាក្សាជាមួយមជ្ឈមណ្ឌលគាំទ្រលើកម្មសម្រាប់ផ្នែកធុរកិច្ច

ព័ត៌មានលម្អិតសូមចុចលើទីនេះ (មានតែភាសាជប៉ុន) 働き方改革推進支援センター 検索

មូលនិធិគាំទ្រកំណែទម្រង់របៀបការងារ

សាជីវកម្មហិរញ្ញវត្ថុនយោបាយជប៉ុន កំពុងផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានសម្រាប់បរិក្ខារនិងប្រតិបត្តិការទៅកាន់និយោជកដែលខិតខំប្រែប្រួលដំឡើងប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមានៅក្នុងកន្លែងធ្វើអាជីវកម្ម។

ព័ត៌មានលម្អិតសូមចុចលើទីនេះ (មានតែភាសាជប៉ុន) 働き方改革推進支援資金 検索