

请仔细确认!

# 最低工资



劳动者和雇主都不要忘记确认 ☒

## 大分县 最低工资

2026年  
1月1日 起生效  
每小时的金额

1,035 <sup>比上年 上调</sup> 81 <sub>日元</sub> 日元

中国語版

最低工资制度是保障所有劳动者工资最低金额的制度。

网上确认!

关于最低工资的  
特设网站(仅日文)



最低賃金 特設サイト

検索

有关最低工资的咨询,  
请联系大分劳动局  
或您附近的劳动  
基准监督署



大分労働局

検索

关于提高工资的  
特设网站(仅日文)  
登载了针对提高工资  
提供的支援措施等。



賃金引上げ特設ページ

検索

致各中小企业  
事业者



業務改善  
助成金

最高提供600万円补助金





# 无论您是劳动者还是雇主， 都请您务必确认最低工资！

“最低工资制度”适用于所有劳动者，无论年龄大小，无论工作方式是临时工还是学生等。试试将您需要确认的工资(※1)和工作地点所在都道府县的最低工资金额(每小时的金额)填入比较表中，比较看看！(※2)

## 与最低金额的比较方法

请填写您的工资与相应都道府县的最低工资金额。(※2)

### A 计时付酬

$$\begin{array}{|c|} \hline \text{计时付酬} \\ \hline \text{日元} \\ \hline \end{array} \geq \begin{array}{|c|} \hline \text{最低工资金额(每小时的金额)} \\ \hline \text{日元} \\ \hline \end{array}$$

### B 日工资

$$\begin{array}{|c|} \hline \text{日工资} \\ \hline \text{日元} \\ \hline \end{array} \div \begin{array}{|c|} \hline \text{1天的平均规定劳动时间} \\ \hline \text{小时} \\ \hline \end{array} = \begin{array}{|c|} \hline \text{每小时的金额} \\ \hline \text{日元} \\ \hline \end{array} \geq \begin{array}{|c|} \hline \text{最低工资金额(每小时的金额)} \\ \hline \text{日元} \\ \hline \end{array}$$

### C 月工资

$$\begin{array}{|c|} \hline \text{月工资} \\ \hline \text{日元} \\ \hline \end{array} \div \begin{array}{|c|} \hline \text{1个月的平均规定劳动时间} \\ \hline \text{小时} \\ \hline \end{array} = \begin{array}{|c|} \hline \text{每小时的金额} \\ \hline \text{日元} \\ \hline \end{array} \geq \begin{array}{|c|} \hline \text{最低工资金额(每小时的金额)} \\ \hline \text{日元} \\ \hline \end{array}$$

### D 同时含有上述 三种情况时

例如：基本工资是按日工资计算，  
而各种津贴(岗位津贴等)则是按月工资计算

- ① 基本工资(日工资)→按方法B算出每小时的金额
- ② 各种津贴(月工资)→按方法C算出每小时的金额
- ③ ①和②加起来的金额 ≥ 最低工资金额(每小时的金额)

(※1) 与最低金额进行比较时，下列各项收入不计算在内。

①临时收入(结婚补贴等)②周期在一个月以上定期领取的收入(奖金等)③超过规定劳动时间加班时所领取的收入(额外加班费等)④规定工作日以外加班时所领取的收入(休息日加班费等)⑤晚10点至早5点工作时所领取的收入中，高于标准工作时间工资计算额的部分(夜班费等)⑥全勤津贴、交通补贴及家属补贴

(※2) 详细的计算方法及绩效工资的计算方法等，请咨询劳动局或您附近的劳动基准监督署

## 業務改善 助成金

最高提供600万日元补助金

## 各中小企业事业者！

灵活利用为提高工资提供支援的  
“业务改善补助金”吧！



### 什么是“业务改善补助金”

“业务改善补助金”是面向努力提高生产性、提高“作业场所内最低工资”的中小企业及小规模事业者发放的补助金。在中小企业及小规模事业者进行设备投资时，根据领取要求对部分费用予以补助。

业务改善补助金热线

详情请见此处(仅日文)

0120-366-440

業務改善助成金 検索



### ■领取条件



提高作业场所内  
最低工资



支付提高后的  
工资金额



导入推动提高生产性  
的机器及设备



无解雇、降低工资等  
不交付理由

补助部分  
设备投资等  
所需费用

通过视频  
确认概要



### 补助金 申请流程

1



向作业场所所在的  
都道府县劳动局提  
交交付申请书、  
事业实施计划等

2



决定交付后，  
按照提交的  
计划开展事业

3



向劳动局提交实  
施结果报告书，  
补助金  
领取申请书

4



支付

通过视频  
确认手续



由专家提供  
免费咨询

烦恼于如何提高工资的事业者请咨询  
工作方法改革推进支援中心。

详情请见此处(仅日文)

働き方改革推進支援センター 検索

工作方法  
改革推进  
支援基金

日本政策金融公库面向努力提高作业场所内  
最低工资的事业者提供设备资金、  
运营资金相关的融资服务。

详情请见此处(仅日文)

働き方改革推進支援資金 検索

リサイクル適性®  
この印刷物は、印刷用の紙へ  
リサイクルできます。

(R7.9)