

确认
过吗?

最低工资

劳动者和雇主
都不要忘记
确认

最低工资制度是保障所有劳动者工资最低金额的制度。

宫崎县 最低工资

2026年
10月24日
起生效
每小时的金额

1,085 日元

比上年
62 上调
日元

领取月工资或日工资的劳动者亦请自行计算每小时的金额



计算每小时的金额，与最低工资比较看看！



“最低工资制度”适用于所有劳动者，无论年龄大小，无论工作方式
是临时工还是学生等。试试将您需要确认的工资（※1）和工作地点
所在都道府县的最低工资金额（每小时的金额）填入比较表中，比较看看！（※2）

与最低金额的比较方法

请填写您的工资与相应都道府县的最低工资额。（※2）

A 计时付酬

计时付酬	≥	最低工资额(每小时的金额)
日元		日元

B 日工资

日工资	÷	1天的平均规定劳动时间	=	每小时的金额	≥	最低工资额(每小时的金额)
日元		小时		日元		日元

C 月工资

月工资	÷	1个月的平均规定劳动时间	=	每小时的金额	≥	最低工资额(每小时的金额)
日元		小时		日元		日元

D 同时含有上述三种情况时

例如：基本工资是按日工资计算，
而各种津贴(岗位津贴等)则是按月工资计算

- ① 基本工资(日工资)→按方法B算出每小时的金额
- ② 各种津贴(月工资)→按方法C算出每小时的金额
- ③ ①和②加起来的金额 ≥ 最低工资额(每小时的金额)

(※1) 与最低金额进行比较时，下列各项收入不计算在内。

① 临时收入(结婚补贴等) ② 周期在一个月以上定期领取的收入(奖金等) ③ 超过规定劳动时间加班时所领取的收入(额外加班费等) ④ 规定工作日以外加班时所领取的收入(休息日加班费等) ⑤ 晚10点至早5点工作时所领取的收入中，高于标准工作时间工资计算额的部分(夜班费等) ⑥ 全勤津贴、交通补贴及家属补贴

(※2) 详细的计算方法及绩效工资的计算方法等，请咨询劳动局或您附近的劳动基准监督署

業務改善助成金

最高提供600万日元补助金

各中小企业事业者！

灵活利用为提高工资提供支援的“业务改善补助金”吧！

什么是“业务改善补助金” “业务改善补助金”是面向为提高生产性进行设备投资，同时努力提高“作业场所内最低工资”的中小企业及小规模事业者发放的补助金。在中小企业及小规模事业者进行设备投资时，根据领取要求对部分费用予以补助。

业务改善补助金热线

详情请见此处(仅日文)

0120-366-440

業務改善助成金 検索



主要 领取条件

- ✓ 作业场所内最低工资低于2026年度各地区最低工资
- ✓ 提高作业场所内最低工资
- ✓ 支付提高后的工资金额
- ✓ 导入推动提高生产性的机器及设备
- ✓ 无解雇、降低工资等不交付理由

补助部分
设备投资等
所需费用

补助金 申请流程

- 1 向作业场所所在的都道府县劳动局提交交付申请书、事业实施计划等
- 2 决定交付后，按照提交的计划开展事业
- 3 向劳动局提交实施结果报告书，补助金领取申请书
- 4 支付

网上确认！

关于最低工资的特设网站(仅日文)

最低賃金 特設サイト 検索



有关最低工资的咨询，请联系宫崎劳动局或您附近的劳动基准监督署

宮崎労働局 検索



关于提高工资的特设网站(仅日文) 登載了针对提高工资提供的支援措施。

賃金引上げ特設ページ 検索



由专家提供
免费咨询

烦恼于如何提高工资的事业者请咨询
工作方法改革推进支援中心。

详情请见此处(仅日文) 働き方改革推進支援センター 検索

工作方法
改革推进
支援基金

日本政策金融公库面向努力提高作业场所内
最低工资的事业者提供设备资金、
运营资金相关的融资服务。

详情请见此处(仅日文) 働き方改革推進支援資金 検索

リサイクル適性(A)
この印刷物は、印刷用の紙へ
リサイクルできます。

(R8.9)