

Já conferiu

o salário mínimo?

Trabalhadores
e contratantes,
confirmam

O salário mínimo é um sistema que assegura um valor mínimo para o salário a todos os trabalhadores.

Salário mínimo de Hyogo

A partir
de 1º de
outubro
de 2026
Valor por hora

1.172

Em relação ao
ano anterior:
AUMENTO de
56
ienes

ienes

Calcule o seu valor por hora, seja seu salário mensal ou diário!



Calcule o seu valor por hora e compare com o salário mínimo!

O "sistema de salário mínimo" se aplica a todos os trabalhadores, independentemente da idade ou da modalidade de trabalho, inclusive estudantes em trabalhos temporários (arubaito) e trabalhadores por tempo parcial (part-time).
Preencha a tabela de comparação com o salário que deseja conferir ^{(*)1} e o valor do salário mínimo (valor por hora) da sua província e compare os valores! ^{(*)2}



Modo de comparar o valor do salário mínimo

Preencha o valor mínimo do salário mínimo da sua província. ^{(*)2}

A	No caso de salário por hora	Salário por hora ienes	≥	Valor do salário mínimo (valor por hora) ienes
B	No caso de salário diário de trabalho	Salário diário ienes	÷	Média de horas trabalhadas por dia horas
			=	Valor por hora ienes
			≥	Valor do salário mínimo (valor por hora) ienes
C	No caso de salário mensal	Salário mensal ienes	÷	Média de horas trabalhadas por mês horas
			=	Valor por hora ienes
			≥	Valor do salário mínimo (valor por hora) ienes
D	No caso de combinação dos itens A, B e C acima	Por exemplo, caso o salário mínimo seja determinado pelo sistema de pagamento por dia e os pagamentos adicionais (como abono complementar com base na categoria de trabalho) sejam determinados pelo sistema de remuneração mensal ① Salário básico (salário diário) → Obter o valor por hora usando o cálculo B ② Adicionais (salário mensal) → Obter o valor por hora usando o cálculo C ③ Valor da soma de ① + ② ≥ Valor do salário mínimo (valor por hora)		

(*)1 Os seguintes pagamentos não serão incluídos na comparação com o valor do salário mínimo.

① Pagamentos extraordinários (como bonificação por casamento, etc.) ② Pagamentos efetuados em períodos que excedem 1 mês (bônus salarial, etc.) ③ Pagamentos por trabalho realizado ultrapassando as horas estipuladas (adicional por hora extra, etc.) ④ Pagamentos por trabalho realizado em dias extras (adicional por trabalho em dia de folga, etc.) ⑤ Parte do pagamento por trabalho realizado em horário entre 22:00 e 5:00, que excede o valor calculado do salário pago no horário de trabalho normal (adicional noturno, etc.) ⑥ Prêmio por assiduidade, auxílio transporte e auxílio família

(*)2 Consulte a Secretaria do Trabalho ou Escritório de Normas Trabalhistas mais próximo para obter mais informações sobre o método de cálculo ou para saber mais sobre os cálculos de porcentagem, etc.

業務改善 助成金

Subsídios de até
¥6 milhões

Para pequenas e médias empresas!

Apoio para aumento de salário. Utilize o
“Subsídio para melhora de atividades comerciais”

O que é o “subsídio para melhora das atividades comerciais”?

O “subsídio para melhora das atividades comerciais” é um subsídio para apoiar as pequenas e médias empresas e microempresas que planejam realizar investimentos em equipamentos que contribuam para melhorar a produtividade e aumentar “o salário mais baixo dentro da empresa (salário mínimo da empresa)”. Ao realizar investimentos em equipamentos e afins, parte dos custos será subsidiada, de acordo com os requisitos para a concessão.

Central de atendimento do subsídio para
melhora de atividades comerciais

Mais informações aqui
(apenas em japonês)

0120-366-440

業務改善助成金 検索



Principais
requisitos para
a concessão

✓ O menor salário pago dentro da empresa deve ser inferior ao salário mínimo regional de 2026.

✓ Aumento do salário mínimo na empresa

✓ Pagamento dos salários após o aumento

✓ Introdução de equipamentos, instalações, etc., para melhorar a produtividade

✓ Ausência de motivos para o não recebimento, como demissões ou reduções de salário

Subsídio parcial
para investimentos
em instalações, etc.

Processo até
o pagamento
do subsídio

1



Enviar o formulário de recebimento, o projeto de implementação de plano de negócios, etc., à Secretaria do Trabalho da província onde a empresa está localizada



Inspeção

2



Após a aprovação para o recebimento, implementar o plano de negócios conforme o projeto enviado

3



Enviar o relatório de resultados e o formulário de pagamento à Secretaria do Trabalho



Inspeção

4



Pagamento

Confira
pela WEB!

Site especial sobre o
salário mínimo
(apenas em japonês)

最低賃金 特設サイト 検索



Para perguntas sobre o salário mínimo,
entre em contato com a Secretaria do
Trabalho de Hyogo ou o Escritório de
Inspeção de Normas
Trabalhistas mais próximo!

兵庫労働局 検索



Página especial sobre o aumento
de salários (apenas em japonês)

Informações sobre medidas de
apoio, etc., para o aumento de salários

賃金引上げ特設ページ 検索



Consultas gratuitas com especialistas

Consulte um centro de apoio à promoção da reforma do estilo de trabalho caso tenha dúvidas relacionadas ao aumento de salários.

Mais informações aqui (apenas em japonês)

働き方改革推進支援センター 検索

Fundo de apoio à promoção da reforma do estilo de trabalho

A Japan Finance Corporation realiza empréstimos (para capital de giro ou fundos para equipamentos) a empresas que dedicam esforços ao aumento do salário mínimo no local de trabalho.

Mais informações aqui (apenas em japonês)

働き方改革推進支援資金 検索

リサイクル適性 (A)
この印刷物は、印刷用の紙へ
リサイクルできます。

(R8.9)